



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

JAVNI RAZPIS IN RAZPISNA DOKUMENTACIJA ZA SOFINANCIRANJE UKREPOV SPODBUJANJA ZAPOSLOVANJA V OBČINI BELTINCI ZA LETO 2026

Številka; 441-2/2026-1

Datum: 12.10.2026



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70
e-pošta: obcina@beltinci.si
<http://www.beltinci.si>

Na podlagi Odloka o dodeljevanju proračunskih sredstev za razvoj podjetništva v Občini Beltinci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/2024), Odloka o proračunu Občine Beltinci za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/2025) in Mnenja o skladnosti sheme de minimis pomoči »Dodeljevanje spodbud za razvoj podjetništva v Občini Beltinci« (št. priglasitve: M001-5883016-2024) Občina Beltinci objavlja

JAVNI RAZPIS ZA SOFINANCIRANJE UKREPOV SPODBUJANJA ZAPOSLOVANJA V OBČINI BELTINCI ZA LETO 2026

1. NAROČNIK: Občina Beltinci, Mladinska ulica 2, 9231 Beltinci.

2. PREDMET JAVNEGA RAZPISA:

Predmet javnega razpisa je dodelitev proračunskih sredstev za sofinanciranje ukrepov spodbujanja odpiranja novih delovnih mest in samozaposlovanja, in sicer:

- sofinanciranje odpiranja novih delovnih mest - kritje dela stroškov dela (UKREP 1) in
- sofinanciranje samozaposlitev - kritje stroškov za realizacijo samozaposlitve (UKREP 2).

3. UPRAVIČENCI DO FINANČNIH POMOČI in pogoji, ki jih morajo izpolnjevati:

UKREP 1 – NOVE ZAPOSLOTITVE

Na javni razpis za **sofinanciranje ukrepa spodbujanja odpiranja novih delovnih mest v letu 2026** se lahko prijavijo **registrirana** podjetja, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje:

- 1) je podjetje z najmanj eno zaposleno osebo, ki opravlja oziroma bo opravljal dejavnost na območju Občine Beltinci.

Upravičenci so podjetja, ki poleg pogojev iz prejšnjega odstavka izpolnjujejo še naslednje pogoje:

1. Do de minimis pomoči niso upravičena podjetja iz sektorjev:

- primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,
- predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
- predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.



2. Pomoč ne bo namenjena **izvozu** oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
3. Pomoč ne bo pogojena s **prednostno rabo domačih proizvodov** pred uvoženimi.
4. Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel **300.000,00 EUR** v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.
5. Podjetje ni v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Podjetje je v težavah:
 - v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrtnine osnovnega kapitala,
 - v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrtnine kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,
 - če je postopku prisilne poravnave ali likvidacije.
6. Podjetje ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči.
7. Podjetje ima pravočasno in v celoti izpolnjen vse obveznosti do Občine Beltinci ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Beltinci.
8. Podjetje ima poravnane vse davke in prispevke.
9. Poslovne enote, podružnice oziroma izpostave podjetij niso upravičene do sofinanciranja.
10. Posameznemu podjetju so lahko, v obdobju petih let, proračunska sredstva Občine Beltinci za sofinanciranje ukrepov po Odloku o dodeljevanju proračunskih sredstev za razvoj podjetništva v Občini Beltinci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/2025) dodeljena *največ dvakrat*.

Opomba: V skladu z *Odlokom o dodeljevanju proračunskih sredstev za razvoj podjetništva v Občini Beltinci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/2025)*, je »Podjetje« *gospodarski subjekt, organiziran kot gospodarska družba ali samostojni podjetnik posameznik*.



UKREP 2- SAMOZAPOSLITEV

Upravičenci do sredstev za realizacijo samozaposlitve so;

1. fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Beltinci in registrirajo dejavnost na območju Občine Beltinci,
2. imajo poravnane vse davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji,
3. imajo v celoti izpolnjene vse finančne obveznosti do Občine Beltinci ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Beltinci,
4. če je prejemnik za iste upravičene stroške že prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči,

4. POGOJI, KI JIH MORAJO IZPOLNJEVATI UPRAVIČENCI:

ZA UKREP 1- SPODBUJANJE NOVIH ZAPOSLOVITEV:

Do pomoči v primeru odpiranja novih delovnih mest je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registrirane brezposelne osebe, s stalnim bivališčem na območju Občine Beltinci in v kolikor nova zaposlitev pomeni neto povečanje števila zaposlenih v primerjavi s povprečjem zadnjih 12 mesecev. Realizacija novega delovnega mesta mora biti izvedena na območju Občine Beltinci.

Vsaka sofinancirana zaposlitev mora trajati najmanj 12 mesecev.

ZA UKREP 2 – SPODBUJANJE SAMOZAPOSLITEV:

Upravičenci v primeru samozaposlitve so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Beltinci in registrirajo dejavnost in jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju Občine Beltinci.

Sofinancirana samozaposlitev mora trajati najmanj 12 mesecev.

5. VIŠINA SREDSTEV, KI JE NA RAZPOLAGO ZA JAVNI RAZPIS

Skupna višina razpisanih sredstev za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Beltinci za leto 2026 znaša skupaj **10.000,00 EUR**, ki je na razpolago na proračunski postavki št. 9044102140 – OU SUBVENCIJE V GOSPODARSTVO – Konto št. 4102882 – Druge subvencije v gospodarstvo in socialno podjetništvo.

Upravičeni stroški so:

- Ukrep 1 - stroški dela v višini do 12 minimalnih mesečnih plač vključno s plačilom prispevkov delodajalcev, stroški zdravniškega pregleda in izpita varstva pri delu,



- Ukrep 2 - stroški dela (samozaposlitve) v višini do 12 minimalnih mesečnih plač vključno s plačilom prispevkov samozaposlenega.

Vrsta instrumenta:

- subvencija.

Višina odobrenih sredstev:

- skupna višina odobrenih sredstev lahko znaša največ 100% upravičenih stroškov .

Maksimalna višina zneska odobrenih sredstev za sofinanciranje nove zaposlitve oziroma za sofinanciranje samozaposlitve, ki se lahko dodeli posameznemu prijavitelju znaša 5.000,00 EUR.

Prednost do sofinanciranja bodo imeli tisti prijavitelji, ki bodo podali vlogo za UKREP 2 – stroški za realizacijo samozaposlitve brezposelne osebe pred tistimi prijavitelji, ki bodo podali vlogo za UKREP 1-sofinanciranje novih zaposlitev za kritje dela stroškov dela.

Razpisana sredstva za spodbujanje zaposlovanja v Občini Beltinci se lahko prerazporedijo med ukrepoma glede na število upravičencev in višino zahtevanih sredstev ter razpoložljivih sredstev.

6. VIŠINA FINANČNE POMOČI IN UPRAVIČENI STROŠKI SOFINANCIRANJA

Javni razpis se izvaja po pravilih državnih pomoči, kar pomeni, da dodelitev sredstev v okviru namena tega javnega razpisa predstavlja za prejemnika državno pomoč.

Finančne sredstva se dodeljujejo skladno z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15.12.2023) in skladno z določili Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04).

Pri odobritvi pomoči po načelu »de minimis« bo Občina Beltinci upoštevala, da:

1. Se upošteva kumulacija pomoči:

- pomoč de minimis se ne sme kumulirati z državno pomočjo v zvezi z istimi upravičenimi stroški ali državno pomočjo za isti ukrep za financiranje tveganja, če bi se s takšno kumulacijo presegla največja intenzivnost pomoči ali znesek pomoči,
- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831, se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 1408/2013 in (EU) št. 717/2014 do ustrezne zgornje meje iz člena 3(2) Uredbe Komisije (EU) št. 2023/2831,



- pomoč de minimis, dodeljena v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 se lahko kumulira s pomočjo de minimis, dodeljeno v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2832.

2. Bo dajalec pomoči od prejemnika pomoči pred dodelitvijo sredstev pridobil pisno **izjavo** o:

- vseh drugih pomočeh de minimis, ki jih je podjetje prejelo na podlagi te ali drugih uredb de minimis v obdobju treh let,
- drugih že prejetih (ali zaprošenih) pomočeh za iste upravičene stroške

in zagotovil, da z dodeljenim zneskom pomoči »de minimis«, ne bo presežena zgornja meja de minimis pomoči ter intenzivnosti pomoči po drugih predpisih.

3. Da bo dajalec pomoči pisno **obvestil prejemnika**:

- da je pomoč dodeljena po pravilu »de minimis v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15.12.2023)
- o znesku de minimis pomoči.

Bo dajalec pomoči hranil **evidence** o individualni pomoči de minimis 10 let od datuma dodelitve pomoči.

7. KORIŠČENJE SREDSTEV

Za kritje upravičenih stroškov mora upravičenec najkasneje do **31.01.2027** predložiti naslednjo dokumentacijo za izplačilo:

UKREP 1– UKREP NOVIH ZAPOSILITEV:

- zahtevek za izplačilo ter seznam zaposlenih,
- fotokopije pogodbe o zaposlitvi,
- fotokopije obrazca prijave v zavarovanje (obr. M-1)

UKREP 2 - UKREP SPODBUJANJA SAMOZAPOSLITVE:

- zahtevek za izplačilo,
- fotokopije dokazil o registraciji dejavnosti, in sicer dokazilo o vpisu v Poslovni register Slovenije (Ajpes) ipd.,
- fotokopijo obrazca prijave v zavarovanje (obr. M-1).



8. MERILA ZA IZBOR KONČNIH PREJEMNIKOV

Za UKREP 1 – spodbujanje novih zaposlitev:

- a) zaposlitev za nedoločen čas,
- b) dolgotrajno brezposelna oseba (prijavljena na zavodu več kot leto dni),
- c) invalid, ki dokazuje invalidnost na podlagi odločbe pristojnega organa,
- d) starost brezposelne osebe, ki je predvidena za zaposlitev,
- e) usposobljenost zaposlenega (stopnja in primernost izobrazbe glede na delovno mesto).

Za UKREP 2 - spodbujanje samozaposlitve;

- a) število novih zaposlitev,
- b) višina lastnega vložka v podjetje,
- c) razvojna stopnja novega produkta na trgu,
- d) inovativnost in izvirnost ideje,
- e) tržni potencial ideje.

Sredstva bodo prejeli tisti upravičenci, ki bodo na podlagi meril pridobili najvišje število točk oziroma do porabe razpisanih sredstev. **Podrobnejša merila** za posamezne ukrepe se nahajajo v razpisni dokumentaciji, ki je sestavni del Javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Beltinci za leto 2026.

9. NAČIN PRIJAVE IN RAZPISNI ROKI

Rok za oddajo vloge (obrazci in priloge) je **30.10.2026 do 12.00 ure**. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do 30.10.2026 do 12.00 ure prispela po pošti oziroma osebno oddana v vložišču na naslov; Občina Beltinci, Mladinska 2, 9231 Beltinci.

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu s prejetimi navodili, in sicer v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesedno in brez okrajšav: **»NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS - SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA 2026 UKREP 1 oziroma UKREP 2«** in s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja – **OPREMA OVOJNICE JE PRILOGA TEGA RAZPISA.**

Podjetje, ki poda vlogo oziroma kandidira na Javnem razpisu za spodbujanje zaposlovanja v Občini Beltinci za leto 2026, ne more sočasno kandidirati na drugih razpisih za spodbujanje podjetništva v Občini Beltinci, objavljenih v letu 2026.

10. ODPIRANJE, PREGLED IN OCENITEV VLOG TER SKLENITEV POGODBE

Vloga se izpolni na obrazcih razpisne dokumentacije. Dokazila se prilagajo v fotokopijah. Sofinancer lahko od prijavitelja zahteva na vpogled originale dokazil. Sofinancer lahko od prijavitelja zahteva tudi, da predloži listine, s katerimi dokazuje posamezna dejstva oziroma izjave iz vloge.



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

Odpiranje vlog ni javno. Pristojna oseba občinske uprave bo v roku 8 (osmih) delovnih dni od odpiranja pisno pozvala tiste prijavitelje, katerih vloge niso bile popolne, da jih dopolnijo. Formalno nepopolne vloge, ki jih prijavitelj v postavljenem roku ne dopolni, se zavrže s sklepom. Po preteku roka iz tega odstavka dodatne dopolnitve vlog niso možne.

Vloga je formalno popolna, če vsebuje vse obrazce in zahtevane priloge, ki jih določa razpisna dokumentacija. Vloga je vsebinsko popolna, če je prijavljen projekt oziroma aktivnost skladen s predmetom razpisa oziroma v javnem razpisu opredeljenimi upravičenimi stroški.

Prepozne vloge in vloge, ki niso pravilno označene in oddane na obrazcih razpisne dokumentacije s sklepom zavrže pristojna oseba občinske uprave Občine Beltinci (v nadaljevanju: pristojna oseba občinske uprave).

Odločbe, s katerimi bo odločeno o dodelitvi sredstev, bodo izdane najkasneje v 60 dneh od zaključka razpisa.

Zoper odločbo iz prejšnje točke je možna, v petnajstih dneh od njene vročitve, pritožba na župana Občine Beltinci. Vložena pritožba ne zadrži podpisa pogodb z izbranimi prejemniki sredstev. Pritožba se vloži pisno ali ustno na zapisnik na naslov Občina Beltinci, Mladinska 2, 9231 Beltinci. V pritožbi je potrebno navesti številko in datum odločbe, ki se izpodbija ter navesti razloge zaradi katerih se izpodbija.

V primeru pozitivne odločbe o dodelitvi sredstev, bo upravičenec z Občino Beltinci podpisal pogodbo (vzorec pogodbe je sestavni del razpisne dokumentacije). V pogodbi bo določen način financiranja in ostali pogoji. Pogodba prične veljati z dnem, ko jo bosta podpisali obe pogodbeni stranki.

11. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Brezplačna razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za izdelavo vloge je na voljo v vložišču Občine Beltinci, Mladinska 2, 9231 Beltinci in na spletni strani Občine Beltinci: <http://www.beltinci.si/> - zavihek OBVESTILA IN OBJAVE.

Dodatne informacije so v času odprtja razpisa na voljo vsak delovni dan med 8.00 in 11.00 uro, na telefonsko št. 02 541 35 41 (kontaktna oseba: Tatjana Trstenjak, elektronski naslov: tatjana.trstenjak@obcina-beltinci.si).

12. INFORMACIJE JAVNEGA ZNAČAJA

Z oddajo vloge se prijavitelj strinja s pogoji in z merili razpisa ter pripadajoče razpisne dokumentacije. Prijavitelj se s predložitvijo vloge na javni razpis strinja z javno objavo podatkov o odobrenih in izplačanih denarnih sredstvih. Objavljeni bodo osnovni podatki o odobreni vlogi in prejemniku finančnih sredstev skladno z zakonom, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, in zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

Varovanje osebnih podatkov bo zagotovljeno v skladu z veljavno zakonodajo. Vsi podatki iz vlog, ki jih komisija odpre, so informacije javnega značaja, razen tistih, ki jih prijavitelji posebej označijo, in sicer poslovne skrivnosti, osebni podatki in druge izjeme iz 6. člena Zakona o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18, 141/22 in 40/25 – ZInfv-1, v nadaljnjem besedilu: ZDIJZ), ki niso javno dostopne in tako ne smejo biti razkrite oz. dostopne javnosti.

Poslovna skrivnost se lahko nanaša na posamezen podatek ali na del vloge, ne more pa se nanašati na celotno vlogo. Prijavitelji morajo pojasniti, zakaj posamezen podatek ne sme biti dostopen javnosti kot informacija javnega značaja. Če prijavitelj ne označi in razloži takšnih podatkov v vlogi, bo sofinancer lahko domneval, da vloga po stališču prijavitelja ne vsebuje poslovnih skrivnosti, osebnih podatkov in drugih izjem iz 6. člena ZDIJZ.

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 –UPB besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri) Občina Beltinci ne sme poslovati s subjekti, v katerih je funkcionar, ki pri Občini Beltinci opravlja funkcijo ali njegov družinski član posloводства, ali neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot 5% udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oziroma kapitalu. Ta prepoved smiselno velja tudi za državne pomoči in druge oblike pridobivanja sredstev od naročnika Občine Beltinci ter za koncesije in druge oblike javno-zasebnega partnerstva, razen za državne pomoči v primeru naravnih nesreč.

Številka; 441-2/2026-1

Datum: 12.10.2026

Župan Občine Beltinci
Marko Virag



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

SOFINANCIRANJE NOVIH ZAPOSLOITEV (UKREP 1)

NAVODILA VLAGATELJEM

Številka; 441-2/2026-1

Datum: 12.10.2026



NAVODILA VLAGATELJEM (UKREP1)

1. VSEBINA VLOGE IN POTREBNA DOKUMENTACIJA

Vloga je popolna, če vlagatelj pravočasno odda vlogo z vsemi zahtevanimi prilogami v zaprti kuverti, ki mora vsebovati:

- obrazec Prijava na javni razpis za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Beltinci za leto 2026– UKREP 1- spodbujanje novih zaposlitev,
- izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji (IZJAVA 1),
- izjava o kumulaciji pomoči (IZJAVA 2),
- izjava o povezanih podjetjih – enotno podjetje (IZJAVA 3),
- izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (IZJAVA 4),
- izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (IZJAVA 5),
- potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje iz katerega je razvidno, da je oseba, ki ste jo oziroma jo nameravate zaposliti, bila pred zaposlitvijo prijavljena v evidenci brezposelnih oseb,
- če gre za zaposlitev invalida, je potrebno k vlogi priložiti odločbo pristojnega organa,
- potrdilo davčnega urada o poravnanih vseh davkih in drugih obveznih dajatvah v RS,
- parafiran vzorec pogodbe (žig in podpis).

Vlagatelji morajo predložiti razpisno dokumentacijo v predpisani obliki in vsebini (se je ne sme spreminjati in dopolnjevati).

Rok za oddajo vloge (obrazci in priloge) je **30.10.2026 do 12.00 ure. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do 30.10.2026 do 12.00 ure prispela po pošti oziroma osebno oddana v vložišču na naslovu; Občina Beltinci, Mladinska 2, 9231 Beltinci.**

Vloga na razpis mora biti oddana v skladu s prejetimi navodili, in sicer v zaprti ovojnici z ustrezno navedbo na sprednji strani, dobesečno in brez okrajšav: **»NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS - SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA 2026–UKREP 1«** in s polnim nazivom in naslovom pošiljatelja.

2. UPRAVIČENCI

Za UKREP 1 – SOFINANCIRANJE NOVIH ZAPOSLOVATELJEV se lahko prijavijo **registrirana** podjetja, ki izpolnjujejo spodaj navedene pogoje:

- 1) podjetje z najmanj eno zaposleno osebo, ki opravlja oziroma bo opravljal dejavnost na območju Občine Beltinci,
- 2) podjetje ni iz sektorja;
 - primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,
 - predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,



- primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
- 3) Pomoč ne bo namenjena **izvozu** oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo.
- 4) Pomoč ne bo pogojena s **prednostno rabo domačih proizvodov** pred uvoženimi.
- 5) Skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel **300.000,00 EUR** v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice.
- 6) Podjetje ni v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Podjetje je v težavah:
- v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte osnovnega kapitala,
 - v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrte kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,
 - če je postopku prisilne poravnave ali likvidacije.
- 7) Podjetje ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči.
- 8) Podjetje ima pravočasno in v celoti izpolnjen vse obveznosti do Občine Beltinci ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Beltinci.
- 9) Podjetje ima poravnane vse davke in prispevke.



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

- 10) Poslovne enote, podružnice oziroma izpostave podjetij niso upravičene do sofinanciranja.
- 11) Posameznemu podjetju so lahko, v obdobju petih let, proračunska sredstva Občine Beltinci za sofinanciranje ukrepov po Odloku o dodeljevanju proračunskih sredstev za razvoj podjetništva v Občini Beltinci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/2024), dodeljena največ dvakrat.

3. UPRAVIČENI STROŠKI SOFINANCIRANJA

Upravičeni stroški sofinanciranja za UKREP 1 - SPODBUJANJE NOVIH ZAPOSILITEV so;

- stroški dela v višini do 12 minimalnih mesečnih plač vključno s plačilom prispevkov delodajalcev, stroški zdravniškega pregleda in izpita varstva pri delu.

Maksimalna višina zneska odobrenih sredstev za sofinanciranje nove zaposlitve, ki se lahko dodeli posameznemu prijavitelju znaša 5.000,00 EUR.

Vrsta instrumenta:

- subvencija.

Višina odobrenih sredstev:

- skupna višina odobrenih sredstev lahko znaša največ 100% upravičenih stroškov.

Do pomoči v primeru odpiranja novih delovnih mest je podjetje upravičeno v primeru zaposlitve registrirane brezposelne osebe, s stalnim bivališčem na območju Občine Beltinci in v kolikor nova zaposlitev pomeni neto povečanje števila zaposlenih v primerjavi s povprečjem zadnjih 12 mesecev. Realizacija novega delovnega mesta mora biti izvedena na območju Občine Beltinci.

Vsaka sofinancirana zaposlitev mora trajati **najmanj 12 mesecev**.

4. PREDLOŽITVENA DOKUMENTACIJA ZA IZPLAČILO

UKREP 1: Za kritje upravičenih stroškov mora upravičenec najkasneje **do 31.01.2027** predložiti;

- zahtevek za izplačilo ter seznam zaposlenih,
- fotokopije pogodbe o zaposlitvi,
- fotokopije obrazca prijave v zavarovanje (obr. M-1).

5. MERILA ZA IZBOR KONČNIH PREJEMNIKOV

UKREP 1 - SPODBUJANJE NOVIH ZAPOSILITEV se upošteva naslednja merila:

**OBČINA BELTINCI**

Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

a) zaposlitev za nedoločen čas

Oblika zaposlitve	Število točk
za nedoločen čas	5
za določen čas	3

b) dolgotrajno brezposelni (prijavljeni na zavodu več kot leto dni) – 5 točk**c) invalid, ki dokazuje invalidnost na podlagi odločbe pristojnega organa**

Kategorija invalidnosti	Število točk
Invalid II. kategorije	5
Invalid III. kategorije	3

d) starost brezposelne osebe, ki je predvidena za zaposlitev

Starost	Število točk
Mladi do vključno 29 let	5
Osebe stare od 30 do vključno 50 let	3
Starejši od 50 let	1

e) usposobljenost zaposlenega (ocenjuje se stopnja in primernost izobrazbe glede na delovno mesto) – od 0 do 5 točk.

V primeru, da bo skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja vlog presegla razpoložljiva razpisana sredstva bodo sredstva prejeli tisti upravičenci, ki bodo na podlagi meril pridobili najvišje število točk.

V primeru enakega števila točk si komisija pridržuje pravico, da razpoložljiva sredstva enakomerno porazdeli med vse prijavitelje.

6. KONČNO POROČILO

Prejemnik sredstev mora Občini Beltinci v roku 45 dni po izteku enega leta od dneva zaposlitve/ev predložiti obrazec Končno poročilo, skupaj z zahtevanimi prilogami (kopije plačilnih list za obdobje enega leta od sklenitve delovnega razmerja).

7. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Brezplačna razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za izdelavo vloge je na voljo v vložišču Občine Beltinci, Mladinska 2, 9231 Beltinci in na spletni strani Občine Beltinci: <http://www.beltinci.si/> - zavihek OBVESTILA IN OBJAVE.



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

Dodatne informacije so v času odprtja razpisa na voljo vsak delovni dan med 8.00 in 11.00 uro, na telefonsko št. 02 541 35 41 (kontaktna oseba: Tatjana Trstenjak, elektronski naslov: tatjana.trstenjak@obcina-beltinci.si).

Številka; 441-2/2026-1

Datum: 12.10.2026



Župan Občine Beltinci
Marko Virag



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS -PRIJAVNI OBRAZCI UKREP 1
- SPODBUJANJE NOVIH ZAPOSLOITEV

1. PODATKI O VLAGATELJU:

Naziv:	
Naslov - sedež vlagatelja:	
Naslov poslovne enote:	
Matična št.:	
ID za DDV oziroma Davčna št.:	
Vrsta dejavnosti / prevladujoča:	
Občina sedeža/enote:	
Transakcijski račun:	
Banka:	
Telefon:	
E-mail:	
Datum vpisa oz. registracija vlagatelja:	
Direktor oz. zakoniti zastopnik:	
Odgovorna oseba za spremljanje pogodbenih obveznosti:	
Kontaktna oseba:	



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

2. KRATEK OPIS DEJAVNOSTI DELODAJALCA

V primeru več zaposlitev se za vsako zaposlitev izpolni dodatni list (točke: 3. Kratek opis delovnega mesta (opis del in nalog), 4. Zahtevana stopnja izobrazbe za navedeno delovno mesto, 5. Podatki o zaposlitvi novega iskalca zaposlitve).

3. KRATEK OPIS DELOVNEGA MESTA (opis del in nalog)

V primeru več prijav se opiše vsako delovno mesto posebej

Delo se bo opravljalo v poslovnem prostoru na območju Občine Beltinci na naslovu

_____.

4. **ZAHTEVANA STOPNJA IZOBRAZBE ZA NAVEDENO DELOVNO MESTO (obkrožite):**

I II III IV V VI VII VIII

VIŠINA BRUTO MESEČNE PLAČE: _____

5. PODATKI O ZAPOSLOTVI NOVEGA ISKALCA ZAPOSLOTVE

Ime in priimek:	
Naslov stalnega prebivališča:	
Državljanstvo:	
Datum rojstva:	Stopnja in vrsta dosežene izobrazbe:
Datum:	Podpis zaposlenega:
Predviden datum zaposlitve: (izpolnite le v primeru, ko še ni sklenjena pogodba o zaposlitvi)	
Oblika zaposlitve (ustrezno obkroži): a.) za določen čas b.) za nedoločen čas	
Prijavljen na Zavodu RS za zaposlovanje, Urad za delo _____ od dne ____.	
Opis usposobljenosti zaposlenega (ocenjuje se stopnja in primernost izobrazbe glede na delovno mesto);	

Ime in priimek ter podpis
odgovorne osebe vlagatelja:

žig podjetja



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

6. PRILOGE

V skladu z javnim razpisom je prijavnemu obrazcu obvezno priložiti naslednje obvezne priloge:

- Izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji (IZJAVA 1),
- Izjava o kumulaciji pomoči (IZJAVA 2),
- Izjava o povezanih podjetjih – enotno podjetje (IZJAVA 3),
- Izjava o združitvi ali pripojitvi podjetij ter razdružitvi podjetij (IZJAVA 4),
- Izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (IZJAVA 5),
- Potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje iz katerega je razvidno, da je oseba, ki ste jo oziroma jo nameravate zaposliti pred zaposlitvijo bila prijavljena v evidenci brezposelnih oseb,
- Če gre za zaposlitev invalida, je potrebno k vlogi priložiti odločbo pristojnega organa,
- Potrdilo davčnega urada o poravnanih vseh davkih in drugih obveznih dajatvah v RS,
- Parafiran vzorec pogodbe (žig in podpis).



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

IZJAVA 1: IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI

Prijavitelj: _____

Odgovorna oseba: _____

Izjavljamo, da se v celoti strinjamo in sprejemamo vsebino in pogoje javnega razpisa in razpisne dokumentacije.

Prav tako izjavljamo, da:

1. vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom,
2. so vse navedbe, ki so podane v tej vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
3. smo podjetje z najmanj eno zaposleno osebo, ki opravlja oziroma bo opravljalo dejavnost na območju Občine Beltinci in smo/bomo v obdobju od 01.01.2026 – 31.12.2026 zaposli registrirano brezposelno osebo, s stalnim bivališčem na območju Občine Beltinci, pri čemer ta nova zaposlitev pomeni neto povečanje števila zaposlenih v primerjavi s povprečjem zadnjih 12 mesecev,
4. podjetje ni iz sektorja;
 - primarne proizvodnje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, opredeljene v členu 5, točki (a) in (b), Uredbe (EU) št. 1379/2013,
 - predelave in trženje ribiških proizvodov in proizvodov iz akvakulture, kadar je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine proizvodov, nabavljenih ali danih na trg,
 - primarne proizvodnje kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi o ustanovitvi Evropske skupnosti,
 - predelave in trženja kmetijskih proizvodov iz seznama v Prilogi I k Pogodbi v naslednjih primerih:
 - če je znesek pomoči določen na podlagi cene ali količine zadevnih proizvodov, ki so kupljeni od primarnih proizvajalcev ali jih zadevna podjetja dajo na trg,
 - če je pomoč pogojena s tem, da se delno ali v celoti prenese na primarne proizvajalce.
5. pomoč ne bo namenjena **izvozu** oz. z izvozom povezane dejavnosti v tretje države ali države članice, kot je pomoč, neposredno povezana z izvoženimi količinami, z ustanovitvijo in delovanjem distribucijske mreže ali drugimi tekočimi izdatki, povezanimi z izvozno dejavnostjo,
6. pomoč ne bo pogojena s **prednostno rabo domačih proizvodov** pred uvoženimi,
7. skupni znesek pomoči, dodeljen enotnemu podjetju ne bo presegel **300.000,00 EUR** v obdobju zadnjih treh let, ne glede na obliko ali namen pomoči, ki se dodeli enotnemu podjetju s strani države članice,
8. podjetje ni v težavah v skladu s Smernicami Skupnosti o državnih pomočeh za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah (Uradni list C 244 z dne 1. 10. 2004, str. 2) in z Zakonom o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (ZPRPGDT-UPB2) (Uradni list RS, št. 44/07). Podjetja, ki delujejo manj kot tri leta od registracije, se ne štejejo kot podjetja v težavah v smislu Smernic Skupnosti o državni



pomoči za reševanje in prestrukturiranje podjetij v težavah, razen če izpolnjujejo merila za stečajni postopek po predpisih, ki urejajo finančno poslovanje podjetij. Podjetje je v težavah:

- v primeru kapitalskih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico osnovnega kapitala in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrtnine osnovnega kapitala,
- v primeru osebnih družb, kadar tekoča izguba skupaj s prenesenimi izgubami preteklih let, doseže polovico kapitala, ki je prikazan v računovodski evidenci in je tekoča izguba v zadnjih dvanajstih mesecih dosegla višino četrtnine kapitala, ki je prikazan v računovodskih izkazih,
- če je postopku prisilne poravnave ali likvidacije,

9. podjetje ni v postopku vračanja neupravičeno prejete državne pomoči,
10. podjetje ima pravočasno in v celoti izpolnjen vse obveznosti do Občine Beltinci ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Beltinci,
11. podjetje ima poravnane vse davke in prispevke,
12. bomo Občino Beltinci tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavi in spremljajoči dokumentaciji,
13. se strinjamo z javno objavo osnovnih podatkov projekta financiranega v okviru tega javnega razpisa,
14. da glede nas kot prijavitelja ni podana prepoved poslovanja v obsegu, kot izhaja iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami),
15. se zavedamo, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje,
16. bomo realizirali dodatne zaposlitve za katere bomo prejeli točke na podlagi tega razpisa in realizirane zaposlitve ohranili vsaj za obdobje enega leta,
17. da Občini Beltinci dovoljujemo, da naše navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil in, da bomo za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, na poziv Občine Beltinci, v določenem roku predložili zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev,
18. smo seznanjeni z dejstvom, da je napačna navedba podatkov osnova za prekinitev morebitne sklenjene pogodbe o sofinanciranju.

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjamo.

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe:



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

IZJAVA 2: IZJAVA O KUMULACIJI POMOČI

Gospodarska družba/s.p.....

I.

1. Izjavljam, da je podjetje na podlagi **Uredbe komisije (ES) št. 2023/2831 z dne 13.12.2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL.L. 2023/2831, 15.12. 2023) in drugih uredb de minimis** v predhodnih dveh letih in v tekočem proračunskem letu prejelo sledeče zneske pomoči :

Dajalec pomoči	Znesek de minimis pomoči	Datum prejema pomoči (datum odločbe)

2. Izjavljam, da podjetje na podlagi zgoraj navedenih Uredb de minimis - tč. I./1 ni prejelo nobenih pomoči.

II.

1. Izjavljam, da je podjetje **za iste upravičene stroške** že prejelo sledeče zneske pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov:

Dajalec pomoči	Vrsta pomoči - de minimis pomoč - državna pomoč - druge pomoči	Znesek pomoči	Datum prejema pomoči (datum odločbe)

2. Izjavljam, da podjetje **za iste upravičene stroške** ni prejelo nobenih pomoči iz občinskih, državnih, mednarodnih ali drugih javnih virov.

III.

Izjavljam, da podjetje **za iste upravičene stroške** kandidira tudi na drugih razpisih, vendar še ni prejelo odločitve organa (odločba):

Navedi vrsto razpisa	
Štev. Uradnega lista in datum objave	
Navedi vrsto pomoči: - de minimis pomoč, državna pomoč, - druge oblike pomoči	
Vrednost investicije	
Namen investicije	
Zaprošen znesek pomoči	
Predvideni datum odločitve organa	

Kraj in datum:.....

Gospodarska družba/s.p.....



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

IZJAVA 3: IZJAVA O POVEZANIH PODJETJIH – ENOTNO PODJETJE

IZJAVA O POVEZANIH PODJETJIH - ENOTNO PODJETJE

Gospodarska družba/s.p. _____

izjavlja, da to **podjetje, skupaj s povezanimi podjetji (enotno podjetje)**, z dodeljenim zneskom »de minimis« pomoči, ne bo preseglo zgornje meje »de minimis« pomoči, ki znaša za enotno podjetje 200.000 €, v obdobju treh proračunskih let (*predhodni dve proračunski leti in tekoče proračunsko leto*), ne glede na to iz katerih javnih virov (občina, država ali mednarodni viri) je pomoč dodeljena. V kolikor gre za »enotno podjetje«, ki deluje v cestno prometnem sektorju, dodeljena pomoč v obdobju treh proračunskih let ne sme presegati 100.000 EUR.

Enotno podjetje je skupina povezanih podjetij za katera velja, da so med seboj povezana oz. so najmanj v enem od naslednjih razmerij:

- a) podjetje ima večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov drugega podjetja,
- b) podjetje ima pravico imenovati ali odpoklicati večino članov upravnega, poslovnega ali nadzornega organa drugega podjetja,
- c) podjetje ima pravico izvrševati prevladujoč vpliv na drugo podjetje na podlagi pogodbe, sklenjene z navedenim podjetjem ali določbe v družbeni pogodbi ali statutu
- d) podjetje, ki je delničar ali družbenik navedenega podjetja, na podlagi dogovora z drugimi delničarji ali družbeniki samo nadzoruje večino glasovalnih pravic delničarjev ali družbenikov navedenega podjetja.

Podjetja, ki so v katerem koli razmerju iz točk (a) do (d) prvega pododstavka preko enega ali več drugih podjetij prav tako veljajo za enotno podjetje.



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

Povezana podjetja:

Podjetje	Matična številka	Davčna številka	Razmerje a, b, c, d	lastnik	direktor	Vrsta pomoči dajalec pomoči - de minimis pomoč - državna pomoč - druge pomoči	in	Znesek pomoči	Datum pomoči

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe:



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

IZJAVA 4: IZJAVA O ZDRUŽITVI ALI PRIPOJITVI PODJETIJ TER RAZDRUŽITVI PODJETIJ

Gospodarska družba/s.p. _____

IZJAVLJA

A.	da se zgoraj navedeno podjetje ni združilo ali pripojilo k drugemu podjetju, niti ni prišlo do kakršnekoli razdružitve oz. delitve podjetja.
B.	
1.	da je bila dne _____ izvedena združitev zgoraj navedenega podjetja s podjetjem _____, MŠ _____ DŠ _____
2.	da je bila dne _____ izvedena pripojitve zgoraj navedenega podjetja k podjetju _____, MŠ _____, DŠ _____
3.	da se je zgoraj navedeno podjetje dne _____ razdelilo na dve ali več ločenih podjetij, in sicer na: -podjetje: _____, MŠ: _____ DŠ: _____ -podjetje: _____, MŠ _____ DŠ: _____

Kraj in datum:

Žig

Podpis odgovorne osebe:

-
- 1) Združitev ali pripojitve podjetij: vse že dodeljene de minimis pomoči kateremu koli podjetju, ki je udeleženo pri združitvi/pripojitvi, se upoštevajo pri ugotavljanju maksimalnega zneska de minimis pomoči, za novo oz. prevzemno podjetje. Pomoč, ki je bila zakonito dodeljena pred združitvijo ali prevzemom, ostane zakonita.
 - 2) Delitev podjetja: de minimis pomoč dodeljena pred razdelitvijo podjetja se dodeli podjetju, ki je pomoč koristilo (navadno je to podjetje, ki prevzame dejavnost). V kolikor taka delitev ni mogoča se de minimis pomoč razdeli sorazmerno, na podlagi knjigovodske vrednosti lastniškega kapitala novih podjetij, na dan razdelitve.



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

IZJAVA 5: IZJAVA V SKLADU Z ZAKONOM O INTEGRITETI IN PREPREČEVANJU KORUPCIJE

Ime in priimek / Naziv _____

Ime in priimek odgovorne osebe _____

Ulica in hišna številka _____

Poštna številka in kraj _____

IZJAVA

Spodaj podpisani izjavljam, da (obkrožite):

a.) **NISEM družinski član** kateregakoli funkcionarja¹ Občine Beltinci,

b.) **SEM družinski član**² _____ (navedite ime in priimek funkcionarja Občine Beltinci), in sicer **sem** _____ (navedite v kakšnem razmerju ste do funkcionarja) navedenega funkcionarja Občine Beltinci.

Kraj in datum: _____

Podpis:

Izjavo pridobiva Občina Beltinci zaradi postopka razdelitve javnih sredstev preko javnega razpisa zaradi omejitve poslovanja skladno s 35. in 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2, s spremembami in dopolnitvami).

¹ Po 34.a členu Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – UPB2, 76/2008, 79/2009 in 51/2010, 40/12 – ZUJF in 14/15 – ZUUJFO) so občinski funkcionarji člani občinskega sveta, župan in podžupan občine.

² Po 6. točki 4. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) so družinski člani funkcionarja: zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s posameznikom živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti.

IZJAVA 6: OBRAZEC KONČNO POROČILO

(v primeru dveh zaposlitev, se za vsako zaposlitev izpolni dodatni obrazec »Končno poročilo«)

Za zaposlenega je potrebno posredovati končno poročilo o izvajanju zaposlitve v roku **45 dni** po izteku enega leta od dneva zaposlitve.

a) Splošno:

Naziv delovnega mesta zaposlitve:	
Zahtevana stopnja izobrazbe:	
Številka pogodbe:	
Priimek in ime zaposlenega:	
EMŠO:	

<i>Vaša ocena vpliva subvencionirane zaposlitve na bodoče zaposlitvene možnosti</i> Obkrožite ustrezen odgovor: pozitiven vpliv delno pozitiven vpliv nevtralen vpliv
<i>Vaša ocena vpliva subvencionirane zaposlitve na delovanje vaše organizacije</i> Obkrožite ustrezen odgovor: pozitiven vpliv delno pozitiven vpliv nevtralen vpliv

b) izjava

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujemo, da:

- je bila oseba zaposlena neprekinjeno ____ mesecev od ____ do ____,
- smo navedeni osebi zagotovili plačo skladno s pogodbo o zaposlitvi in ji izplačevali tudi druge prejemke skladno z veljavnimi predpisi iz področja delovno pravne zakonodaje, kar lahko izkažemo z verodostojnimi računovodskimi listinami.

Navedeni osebi (obkrožite v primeru, da gre za zaposlitev za določen čas):

- po poteku subvencionirane zaposlitve SMO pogodbo o zaposlitvi podaljšali za (ustrezno izpolnite):
 - nedoločen čas
 - določen čas _____ mesecev;
- po poteku subvencionirane zaposlitve pogodbe o zaposlitvi NISMO podaljšali.



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

c) Zaposlenemu so bile v obdobju zaposlitve dejansko izplačane bruto plače s prispevki delodajalca v skupni višini EUR.

IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE: _____

V _____, dne: _____

ŽIG

Podpis odgovorne osebe:

Zahtevane priloge h končnemu poročilu: kopije plačilnih list za obdobje enega leta od sklenitve delovnega razmerja.



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

VZOREC POGODBE

OBČINA BELTINCI

Mladinska ulica 2

9231 Beltinci,

ki jo zastopa župan Marko Virag

ID za DDV: SI 39587282

Matična številka: 5883016000

(v nadaljevanju: občina)

in

Naziv delodajalca_____

Naslov_____

ki ga (jo) zastopa_____

Davčna številka:_____

Matična številka:_____

(v nadaljnjem besedilu: prejemnik)

skleneta

P O G O D B O

o sofinanciranju novih zaposlitev v Občini Beltinci za leto 2026

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da se sredstva za sofinanciranje novih zaposlitev dodeljujejo prejemniku na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Beltinci za leto 2026, št. ____ z dne _____,
- da občina zagotavlja finančna sredstva v skladu z javnim razpisom iz prve alineje tega člena in na podlagi Odloka o proračunu Občine Beltinci za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/2025),
- da sredstva dodeljena po tej pogodbi predstavljajo državno pomoč "de minimis" v skladu z Uredbo Komisije (EU) št. 2023/2831 z dne 13. decembra 2023 o uporabi členov 107 in 108 Pogodbe o delovanju Evropske unije pri pomoči de minimis (UL L, 2023/2831, 15.12.2023) in skladno z določili Zakona o spremljanju državnih pomoči (Uradni list RS, št. 37/04),
- da občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje novih zaposlitev v Občini Beltinci za leto 2026 iz proračunske postavke št. 9044102140 – OU SUBVENCije V GOSPODARSTVO – Konto št. 4102882 – Druge subvencije v gospodarstvo in socialno podjetništvo,
- je občinska uprava na predlog Komisije za pospeševanje podjetništva, zaposlovanja in usposabljanja v Občini Beltinci za leto 2026 izdala odločbo št. _____ z dne _____, s katerim je prejemniku dodelila finančna sredstva za sofinanciranje nove zaposlitve v višini _____ **EUR**.



Javni razpis iz 1. alineje prejšnjega odstavka in dokumentacija, ki je bila predložena s strani prejemnika dne _____, sta sestavna dela te pogodbe.

2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje dela stroškov dela za novo zaposlitev ____ brezposelne osebe s stalnim prebivališčem na območju Občine Beltinci, ki je bila pred zaposlitvijo prijavljene na Zavodu RS za zaposlovanje.

3. člen

Za uresničitev namena predmeta iz 2. člena te pogodbe se občina zaveže za zaposlenega nadomestiti del stroškov dela prejemniku z izplačilom v enkratnem znesku pod pogojem, da je sklenjena pogodba o zaposlitvi *najmanj za dobo enega leta*. Prejemnik mora skleniti pogodbo o zaposlitvi v obdobju od 01.01.2026 do 31.12.2026.

Dodeljena sredstva so strogo namenska in jih sme prejemnik uporabiti izključno v skladu s pogoji navedenimi v javnem razpisu in v tej pogodbi.

4. člen

Prejemnik se zaveže občini najkasneje do 31.01.2027 predložiti:

- zahtevek za izplačilo, katerega obvezna oblika je opredeljena v prilogi te pogodbe (Priloga pog. št. 1) ter seznam zaposlenih (Priloga pog. št. 2),
- fotokopijo pogodbe o zaposlitvi,
- fotokopijo obrazca prijave delavca v zavarovanje (obr. M-1).

Če prejemnik ne predloži zahtevanih dokazil kot je zapisano, prenehajo obveznosti občine do prejemnika iz te pogodbe in se pogodba razdre.

5. člen

Občina se na podlagi izdane odločbe iz 5. alineje prvega člena zavezuje nakazati finančna sredstva v enkratnem znesku na transakcijski račun prejemnika št. _____ odprt pri banki _____, in sicer v roku 30 dni po prejemu zahtevka za izplačilo in dokazil iz 4. člena te pogodbe.

6. člen

Prejemnik se zaveže, da:

- bo/je sklenil delovno razmerje z brezposelno osebo iz 2. člena te pogodbe za čas, ki je naveden v 3. členu te pogodbe,
- bo dodeljena finančna sredstva uporabil strogo namensko za kritje dela stroškov dela,
- bo zagotovil razliko stroškov dela glede na zahtevano stopnjo izobrazbe, delovno mesto osebe in pogodbo o zaposlitvi in druge osebne prejemke skladno z veljavnimi predpisi,



- bo delovno mesto, ki je predmet sofinanciranja, v poslovnih prostorih na območju občine,
- bo občini med trajanjem zaposlitve kadarkoli omogočil spremljanje izvajanje zaposlitve in na njeno zahtevo tudi omogočil vpogled v namenskost trošenja sredstev;
- bo med trajanjem zaposlitve spoštoval sklenjeno pogodbo o zaposlitvi z zaposlenim in veljavno delovnopravno zakonodajo ter zaposlenemu ne bo dal povoda, da izredno odpove pogodbo o zaposlitvi;
- zaposlenemu ne bo odpovedal pogodbe o zaposlitvi pred iztekom enega leta od dneva zaposlitve;
- bo občino najkasneje v roku 8 dni pisno obvestil, če bi prišlo do enostranske odpovedi pogodbe o zaposlitvi pred iztekom enega leta od dneva zaposlitve in bo v obvestilu pojasnil vzroke predčasne odpovedi in zanje predložil dokazila ter kopijo odjave iz zavarovanja (M2),
- bo občino nemudoma obvestil o začetku postopka prisilne poravnave, likvidacije ali stečaja;
- bo občino nemudoma obvestil o statusnih spremembah ali reorganizaciji podjetja, ki bi lahko vplivala na sklenjeno pogodbo o zaposlitvi z zaposlenim,
- bo občini za zaposlenega posredoval končno poročilo o izvajanju zaposlitve v roku 45 dni po izteku enega leta od dneva zaposlitve (na obrazcu Končno poročilo), s kopijami plačilnih list za obdobje enega leta od sklenitve delovnega razmerja,
- da ne bo terjal od občine zakonskih zamudnih obresti, v kolikor bo prišlo do zamika nakazila sredstev s strani občine zaradi morebitnih likvidnostnih težav.

7. člen

V primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljena za namen, za katerega so bila dodeljena, ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali da je prejemnik kršil druga določila pogodbe, je Občina Beltinci upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev. Prejemnik mora vrniti sredstva od dneva nakazila dalje s pripadajočimi zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi, in sicer v 15 dneh od prejema poziva za vračilo.

V primeru, da se novo zaposlenemu prekine delovno razmerje iz kateregakoli razloga pred potekom enega leta od sklenitve pogodbe o zaposlitvi, mora prejemnik v roku 30 dni od dneva prenehanja zaposlitve, zaposliti novo brezposelno osebo v skladu s pogoji iz Odloka o dodeljevanju proračunskih sredstev za razvoj podjetništva v Občini Beltinci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/2024) -(upoštevaje že prvo zaposlitev).

8. člen

Občina si pridržuje pravico preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo v zvezi z predmetom te pogodbe, prejemnik pa je dolžan omogočiti takšen nadzor. Ob nadzoru se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta uslužbenec, ki opravlja nadzor in odgovorni predstavnik prejemnika, ki je ob nadzoru prisoten.



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

Za izvajanje te pogodbe je s strani občine kot skrbnik/ca pogodbe zadolžen/a _____, s strani prejemnika pa _____. V primeru odsotnosti ali zamenjave osebe, ki je zadolžena za nemoteno izvajanje pogodbe, mora pogodbeni stranka pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko in ji posredovati podatke osebe, ki to osebo nadomešča oziroma jo je zamenjala.

9. člen

Prejemnik s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so vse podpisane izjave, ki so obvezni del razpisne dokumentacije, resnične.

10. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku; je nična.

11. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, skušali rešiti sporazumno. V primeru, da sporov ne bi mogli rešiti sporazumno, bo spor reševalo pristojno sodišče.

12. člen

Pogodba je napisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po dva (2) izvoda.

13. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Datum:

PREJEMNIK:

Številka:

Datum:

OBČINA BELTINCI

župan Marko Virag

Priloge:

- Zahtevek za izplačilo (Priloga pog. št. 1)
- Seznam zaposlenih (Priloga pog. št. 2)



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

Priloga pog. št. 1

ZAHTEVAK ZA IZPLAČILO

Datum	
Naziv prejemnika	
Naslov oz. sedež prejemnika	
ID za DDV/DAVČNA ŠT.	
Matična številka	
Transakcijski račun	
Banka	
Številka sklepa	
Številka pogodbe	

ZADEVA: ZAHTEVAK ZA SOFINANCIRANJE NOVE ZAPOSLOTITVE

V skladu s pogodbo in predloženo dokumentacijo o izvajanju sofinanciranja nove zaposlitve izstavljamo zahtevek za

izplačilo v višini _____ EUR.

Datum:

Podjetje

žig podjetja

Podpis odgovorne osebe

Zahtevku za izplačilo je potrebno priložiti:

- seznam zaposlenih delavcev po pogodbi o sofinanciranju novih zaposlitev v Občini Beltinci za leto 2026 (Priloga pogodbe št. 2),
- fotokopijo pogodbe o zaposlitvi,
- fotokopije obrazca prijave delavca v zavarovanje (obr. M-1).



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70
e-pošta: obcina@beltinci.si
<http://www.beltinci.si>

Priloga pog. št. 2

SEZNAM ZAPOSLENIH

Seznam zaposlenih delavcev po Pogodbi o sofinanciranju novih zaposlitev št.:

DELODAJALEC:

Zap. št.	Ime in priimek	EMŠO	Datum zaposlitve	Dosežena stopnja izobrazbe (IV., V., VI., VII, VIII.)	Naziv strokovne izobrazbe	Naziv delovnega mesta	Zahtevana izobrazba delovnega mesta (IV., V., VI., VII, VIII.)	Višina mesečne plače	
								Bruto	Neto
1									
2									
3									
4									



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

SOFINANCIRANJE SAMOZAPOSLITEV (UKREP 2)

NAVODILA VLAGATELJEM

Številka; 441-2/2026-2

Datum: 12.10.2026



NAVODILA VLAGATELJEM (UKREP 2)

1. VSEBINA VLOGE IN POTREBNA DOKUMENTACIJA

Vloga je popolna, če vlagatelj pravočasno odda vlogo z vsemi zahtevanimi prilogami v zaprti kuverti, ki mora vsebovati:

- obrazec Prijava na javni razpis za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Beltinci za leto 2026 – UKREP 2 - spodbujanje samozaposlitev,
- izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji (IZJAVA 1),
- izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (IZJAVA 2),
- izjava o dodelitvi sredstev iz državnih, lokalni ali mednarodnih virov (IZJAVA 3),
- potrdilo davčnega urada o poravnanih vseh davkih in drugih obveznih dajatvah v RS,
- parafiran vzorec pogodbe (žig in podpis),
- potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje (v kolikor je oseba pred samozaposlitvijo bila prijavljena v evidenco brezposelnih oseb na Zavodu RS za zaposlovanje - v potrdilu mora biti navedeno obdobje od kdaj do kdaj je oseba, ki se bo samozaposlila prijavljena v evidenco brezposelnih oseb na Zavodu RS za zaposlovanje),
- opis poslovne ideje s priloženim enoletnim finančnim načrtom.

Vlagatelji morajo predložiti razpisno dokumentacijo v predpisani obliki in vsebini (se je ne sme spreminjat in dopolnjevati).

POPOLNE VLOGE z vsemi zahtevanimi prilogami pošljejo vlagatelji v zaprti kuverti na naslov: **Občina Beltinci, Mladinska ulica 2, 9231 Beltinci**, s pripisom »**NE ODPIRAJ, VLOGA NA JAVNI RAZPIS – SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA 2026 – UKREP 2**« na prednji strani kuverte. Na hrbtni strani kuverte mora biti označen **naziv in polni naslov vlagatelja**.

Rok za oddajo vloge (obrazci in priloge) je **30.10.2026 do 12.00 ure**. Kot pravočasna se šteje vloga, ki bo najkasneje do 30.10.2026 do 12.00 ure prispela po pošti oziroma osebno oddana v vložišču na naslov; Občina Beltinci, Mladinska 2, 9231 Beltinci. Prepozno prispele vloge se ne bodo obravnavale in bodo s sklepom zavržene ter vrnjene pošiljatelju.

2. Za UKREP 2 se lahko prijavijo brezposelne osebe, ki:

- so državljani Republike Slovenije,
- imajo stalno bivališče na območju Občine Beltinci,
- so/bodo v obdobju od 01.01.2026 do 31.12.2026 realizirali samozaposlitev na območju Občine Beltinci,
- imajo poravnane vse davke in druge obvezne dajatve v Republiki Sloveniji,
- imajo v celoti izpolnjene vse finančne obveznosti do Občine Beltinci ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Beltinci.

**Vlagatelji morajo za UKREP 2 ob prijavi na javni razpis izpolnjevati naslednje pogoje:**

- upravičenci v primeru samozaposlitve so fizične osebe, ki imajo stalno prebivališče na območju Občine Beltinci in registrirajo dejavnost, če jim taka dejavnost pomeni edini in glavni poklic in je tudi poslovni sedež na območju Občine Beltinci,
- sredstva lahko upravičenec pridobi za naslednje oblike samozaposlitve: a) samozaposlitev kot direktor oziroma poslovodna oseba, oz. kot zaposlena oseba, če je lastnik ali solastnik v novoustanovljeni gospodarski družbi (zavarovalna podlaga 040 + 112 oz. 001) b) pridobitev statusa samostojnega podjetnika posameznika –s.p. (zavarovalna podlaga 005) in c) pridobitev statusa osebe, ki z osebnim delom samostojno opravlja dejavnost na podlagi odločbe pristojnega organa oziroma vpisa v register samostojnih dejavnosti,
- če je prejemnik za iste upravičene stroške že prejel ali namerava prejeti tudi drugo državno pomoč, skupni znesek prejete pomoči ne sme preseči dovoljenih intenzivnosti državnih pomoči,
- posameznemu podjetju so lahko, v obdobju petih let, proračunska sredstva Občine Beltinci za sofinanciranje ukrepov po Odloku o dodeljevanju proračunskih sredstev za razvoj podjetništva v Občini Beltinci (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 32/2024), dodeljena največ dvakrat.

3. UPRAVIČENI STROŠKI SOFINANCIRANJA

Upravičeni stroški sofinanciranja za UKREP 2 – SOFINANCIRANJE SAMOZAPOSLITVE so stroški za realizacijo samozaposlitve brezposelne osebe, in sicer stroški dela v višini do 12 minimalnih mesečnih plač vključno s plačilom prispevkov samozaposlenega.

4. PREDLOŽITVENA DOKUMENTACIJA ZA IZPLAČILO

Za kritje upravičenih stroškov mora upravičenec **najkasneje do 31.01.2027 predložiti:**

- zahtevek za izplačilo,
- fotokopije dokazil o registraciji dejavnosti, in sicer dokazilo o vpisu v Poslovni register Slovenije (Ajpes) ipd.,
- fotokopijo obrazca prijave v zavarovanje (obr. M-1).

5. MERILA ZA IZBOR KONČNIH PREJEMNIKOV

Za UKREP 2 – sofinanciranje samozaposlitve se pri vrednotenju vlog upoštevajo merila:

MERILA	TOČKE
a) število novih zaposlitev;	0-10
b) višina lastnega vložka v podjetje;	0-10
c) razvojna stopnja novega produkta na trgu;	0-10
d) inovativnost in izvirnost ideje;	0-5
e) tržni potencial ideje;	0-5



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

V primeru, da bo skupna vrednost pričakovanega sofinanciranja vlog presegla razpoložljiva razpisana sredstva bodo sredstva prejeli tisti upravičenci, ki bodo na podlagi meril pridobili najvišje število točk. V kolikor bo ob upoštevanju kriterija iz prejšnjega stavka več vlog z istim številom točk, imajo prednost vloge, ki bodo vložene prej.

V primeru enakega števila točk si komisija pridržuje pravico, da razpoložljiva sredstva enakomerno porazdeli med vse prijavitelje.

6. KONČNO POROČILO

Prejemnik sredstev mora predložiti Občini Beltinci v roku 45 dni po izteku enega leta od realizacije samozaposlitve končno poročilo, skupaj z dokazili o porabi sredstev (fotokopije računov ipd. za stroške za realizacijo samozaposlitve).

7. RAZPISNA DOKUMENTACIJA IN INFORMACIJE

Brezplačna razpisna dokumentacija z navodili prijaviteljem za izdelavo vloge je na voljo v vložišču Občine Beltinci, Mladinska 2, 9231 Beltinci in na spletni strani Občine Beltinci: <http://www.beltinci.si/> - zavihek OBVESTILA IN OBJAVE.

Dodatne informacije so v času odprtja razpisa na voljo vsak delovni dan med 8.00 in 11.00 uro, na telefonsko št. 02 541 35 41 (kontaktna oseba: Tatjana Trstenjak, elektronski naslov: tatjana.trstenjak@obcina-beltinci.si).

Številka; 441-2/2026-2

Datum: 12.10.2026



Župan Občine Beltinci
Marko Virag



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

PRIJAVA NA JAVNI RAZPIS UKREP 2 - SPODBUJANJE SAMOZAPOSLITEV

1. PODATKI O VLAGATELJU:

Ime in Priimek:	
Stalno prebivališče:	
Davčna številka:	
EMŠO:	
Državljanstvo:	
Kontakt – številka telefona / GSM:	
E-mail:	
Prijavljen na Zavodu RS za zaposlovanje, Urad za delo _____ od dne_____. (priloga potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje)	
Dejavnost, ki jo želite opravljati: navedite šifro in naziv dejavnosti po SKD	
Lokacija opravljanja želene dejavnosti:	
Predvidena pravnoorganizacijska oblika: (obkroži)	a) S.p. b) D.o.o. c) Drugo _____



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

2. KRATEK OPIS DEJAVNOSTI, KI JO ŽELITE OPRAVLJATI

a) NAVEDBA ŠTEVILA NOVIH ZAPOSLOSTEV;

b) NAVEDBA VIŠINE LASTNEGA VLOŽKA V PODJETJE;

c) OPIS RAZVOJNE STOPNJE NOVEGA PRODUKTA NA TRGU;

d) OPIS INOVATIVNOSTI IN IZVIRNOST IDEJE

e) OPIS TRŽNEGA POTENCIALA IDEJE



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

3. FINANČNA SREDSTVA BOM PORABIL/A ZA kritje naslednjih stroškov za realizacijo samozaposlitve:

Stroški za realizacijo samozaposlitve (stroški povezani z izvajanjem dejavnosti za obdobje enega leta od dneva registracije)	Predvidena višina v EUR
Obvezni prispevki za socialno varnost	
Nakup obratovalnih sredstev	
Stroški računovodskih storitev	
Svetovalne storitve	
Drugi materialni stroški in storitve	
SKUPAJ:	

OBVEZNE PRILOGE:

V skladu z javnim razpisom je prijavnemu obrazcu obvezno priložiti naslednje obvezne priloge:

- izjava o strinjanju z razpisnimi pogoji (IZJAVA 1),
- izjavo v skladu z Zakonom o integriteti in preprečevanju korupcije (IZJAVA 2),
- izjava o kumulaciji sredstev (IZJAVA 3),
- potrdilo davčnega urada o poravnanih vseh davkih in drugih obveznih dajatvah v RS,
- parafiran vzorec pogodbe (žig in podpis)
- potrdilo Zavoda RS za zaposlovanje (v kolikor je oseba pred samozaposlitvijo bila prijavljena v evidenco brezposelnih oseb na Zavodu RS za zaposlovanje) - od kdaj ste prijavljeni v evidenci brezposelnih oseb.
- opis poslovne ideje s priloženim enoletnim finančnim načrtom.



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

IZJAVA 1; IZJAVA O STRINJANJU Z RAZPISNIMI POGOJI

Vlagatelj: _____

Izjavljam, da se strinjam in sprejemam celotno vsebino in pogoje, ki so navedeni v javnem razpisu in razpisni dokumentaciji.

Prav tako izjavljam, da:

- vse kopije, ki so priložene vlogi, ustrezajo originalom,
- so vse navedbe, ki so podane v tej vlogi resnične in ustrezajo dejanskemu stanju,
- da se zavedam, da ima navajanje neresničnih podatkov v priloženi vlogi lahko za posledico materialno in kazensko odgovornost,
- da imam pravočasno in v celoti izpolnjene vse obveznosti do Občine Beltinci ter do drugih pravnih oseb, katerih ustanoviteljica je Občina Beltinci,
- imam poravnane vse davke in druge obvezne dajatve v RS,
- da Občini Beltinci dovoljujemo, da moje navedbe preveri v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti in drugih nosilcev javnih pooblastil in, da bo za navedbe, ki jih ni možno preveriti v uradnih evidencah, na poziv Občine Beltinci, v določenem roku predložil zahtevana dodatna dokazila o izpolnjevanju pogojev.

Za navedene izjave kazensko in materialno odgovarjam.

Kraj in datum:

Podpis :



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

IZJAVA 2; IZJAVA V SKLADU Z ZAKONOM O INTEGRITETI IN PREPREČEVANJU KORUPCIJE

Ime in priimek / Naziv _____

Ime in priimek odgovorne osebe _____

Ulica in hišna številka _____

Poštna številka in kraj _____

IZJAVA

Spodaj podpisani izjavljam, da (obkrožite):

a.) **NISEM družinski član** kateregakoli funkcionarja³ Občine Beltinci,

b.) **SEM družinski član**⁴ _____ (navedite ime in priimek funkcionarja Občine Beltinci), in sicer **sem** _____ (navedite v kakšnem razmerju ste do funkcionarja) navedenega funkcionarja Občine Beltinci.

Kraj in datum: _____

Podpis:

Izjavo pridobiva Občina Beltinci zaradi postopka razdelitve javnih sredstev preko javnega razpisa zaradi omejitve poslovanja skladno s 35. in 36. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011 – UPB2, s spremembami in dopolnitvami).

³ Po 34. a členu Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/2007 – UPB2, s spremembami in dopolnitvami) so občinski funkcionarji člani občinskega sveta, župan in podžupan občine.

⁴ Po 6. točki 4. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, s spremembami in dopolnitvami) so družinski člani funkcionarja: zakonec, otroci, posvojenci, starši, posvojitelji, bratje, sestre in osebe, ki s posameznikom živijo v skupnem gospodinjstvu ali v zunajzakonski skupnosti.



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70
e-pošta: obcina@beltinci.si
<http://www.beltinci.si>

IZJAVA 3; IZJAVA O KUMULACIJI SREDSTEV

Ime in priimek _____
Ulica in hišna številka _____
Poštna številka in kraj _____

IZJAVA O KUMULACIJI SREDSTEV

Podpisani(a) _____ izjavljam, da za upravičene stroške, za katere pridobivam sredstva s to vlogo (ustrezno obkroži):

a.) nisem pridobil-a sredstev iz državnega proračuna ali mednarodnih sredstev oziroma drugih javnih virov.

oziroma

b.) sem kandidiral-a na razpisu, ki ga je objavil _____ in za ta namen pridobil-a sredstva v višini _____ EUR (priloženo dokazilo).

Kraj in datum: _____

Podpis:



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

4. OBRAZEC KONČNO POROČILO

Za ukrep sofinanciranja samozaposlitve je potrebno posredovati končno poročilo v roku **45 dni** po izteku **enega leta** od registracije dejavnosti.

a) Splošno:

Naziv:	
Sedež:	
Številka pogodbe:	
Matična številka:	
Davčna št. oz ID za DDV:	

Vaša ocena vpliva subvencioniranja stroškov za realizacijo samozaposlitve na delovanje vaše dejavnosti

Obkrožite ustrezen odgovor: pozitiven vpliv delno pozitiven vpliv nevtralen vpliv

b.) izjava

S podpisom in žigom na tej izjavi potrjujem, da:

- Imam registrirano dejavnost **eno leto** po realizaciji samozaposlitve na območju občine Beltinci.

c.) finančno poročilo o porabi sredstev

Stroški za realizacijo samozaposlitve	Višina v EUR
Obvezni prispevki za socialno varnost	
Nakup obratovalnih sredstev	
Stroški računovodskih storitev	
Svetovalne storitve	
Drugi materialni stroški in storitve	
SKUPAJ	



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

IME IN PRIIMEK ODGOVORNE OSEBE: _____

V _____, dne: _____

ŽIG

Podpis odgovorne osebe:

Zahtevane priloge h končnemu poročilu: fotokopije računov



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci

OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

VZOREC POGODBE

OBČINA BELTINCI

Mladinska ulica 2

9231 Beltinci,

ki jo zastopa župan Marko Virag

ID za DDV: SI 39587282

Matična številka: 5883016000

(v nadaljevanju: občina)

in

Ime Priimek _____

Naslov _____

Davčna številka: _____

(v nadaljnjem besedilu: prejemnik)

s k l e n e t a

P O G O D B O

o sofinanciranju samozaposlitve brezposelne osebe v Občini Beltinci za leto 2026

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata:

- da se sredstva za sofinanciranje samozaposlitve dodeljujejo prejemniku na podlagi Javnega razpisa za sofinanciranje ukrepov spodbujanja zaposlovanja v Občini Beltinci za leto 2026, št. ____ z dne _____,
- da občina zagotavlja finančna sredstva v skladu z javnim razpisom iz prve alineje tega člena in na podlagi Odloka o proračunu Občine Beltinci za leto 2026 (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 10/2025),
- da sredstva dodeljena po tej pogodbi predstavljajo državno pomoč "de minimis",
- da občina zagotavlja sredstva za sofinanciranje samozaposlitev v Občini Beltinci za leto 2026 iz proračunske postavke št. 9044102140 – OU SUBVENCije V GOSPODARSTVO – Konto št. 4102882 – Druge subvencije v gospodarstvo in socialno podjetništvo,
- je občinska uprava na predlog Komisije za pospeševanje podjetništva, zaposlovanja in usposabljanja v Občini Beltinci za leto 2026 izdala odločbo št. _____ z dne _____, s katerim je prejemniku dodelila finančna sredstva za sofinanciranje samozaposlitve v višini _____ EUR.

Javni razpis iz 1. alineje prejšnjega odstavka in dokumentacija, ki je bila predložena s strani prejemnika dne _____, sta sestavna dela te pogodbe.

2. člen

Predmet te pogodbe je sofinanciranje stroškov samozaposlitve s pomočjo finančnih pomoči za kritje stroškov za realizacijo samozaposlitve z namenom razreševanja brezposelnosti s samozaposlitvijo.



Stroški za realizacijo samozaposlitve so stroški povezani z izvajanjem dejavnosti v obdobju enega leta od datuma registracije, in sicer: obveznih prispevkov za socialno varnost, računovodskih storitev, nakup obratovalnih sredstev, svetovalne storitve in druge materialne stroške in storitve.

3. člen

Za uresničitev namena predmeta iz 2. člena te pogodbe se občina zaveže prejemniku nadomestiti stroške za realizacijo samozaposlitve z izplačilom v enkratnem znesku pod pogojem, da se ohrani samozaposlitev najmanj za dobo enega leta za polni delovni čas.

V primeru, da prejemnik še ni realiziral samozaposlitve mora to realizirati najkasneje do 31.12.2026.

Dodeljena sredstva so strogo namenska in jih sme prejemnik uporabiti izključno v skladu s pogoji in nameni navedenimi v javnem razpisu in v tej pogodbi.

4. člen

Prejemnik se zaveže občini najkasneje do **31.01.2027** predložiti:

- zahtevek za izplačilo, katerega obvezna oblika je opredeljena v prilogi te pogodbe (Priloga pog. št. 1),
- fotokopije dokazil o registraciji dejavnosti, in sicer dokazilo o vpisu v Poslovni register Slovenije (Ajpes) ipd.,
- fotokopijo obrazca prijave v zavarovanje (obr. M-1).

Če prejemnik ne predloži zahtevanih dokazil kot je zapisano, prenehajo obveznosti občine do prejemnika iz te pogodbe in se pogodba razdre.

5. člen

Občina se na podlagi izdane odločbe iz 5. alineje prvega člena zavezuje nakazati finančna sredstva na TRR prejemnika, naveden v zahtevku za izplačilo, in sicer v roku 30 dni po prejemu zahtevka in dokazil iz 4. člena te pogodbe v enkratnem znesku.

6. člen

Za samozaposlitev po tej pogodbi se šteje samozaposlitev; a) kot direktor oziroma poslovodna oseba oz. kot zaposlena oseba, če je lastnik ali solastnik v novoustanovljeni gospodarski družbi (zavarovalna podlaga 040 + 112 oz. 001), b) pridobitev statusa samostojnega podjetnika posameznika –s.p. (zavarovalna podlaga 005) ter c) pridobitev statusa osebe, ki z osebnim delom samostojno opravlja dejavnost na podlagi odločbe pristojnega organa oziroma vpisa v register samostojnih dejavnosti, za njeno prenehanje pa se šteje odjava iz obveznih socialnih zavarovanj.

7. člen



Prejemnik se zaveže, da:

- bo realiziral samozaposlitev s poslovnim prostorom in sedežem na območju Občine Beltinci ter dejavnost izvajal na območju Občine Beltinci vsaj 1 leto po realizaciji samozaposlitve,
- bo dodeljena finančna sredstva uporabil strogo namensko za kritje stroškov za realizacijo samozaposlitve,
- bo občini med trajanjem samozaposlitve kadarkoli omogočil spremljanje izvajanja samozaposlitve in na njeno zahtevo tudi omogočil vpogled v namenskost trošenja sredstev;
- bo občini najkasneje v roku 8 dni pisno javil vse spremembe v zvezi z realizacijo samozaposlitve oziroma obvestil, če bi prišlo do prenehanja dejavnosti pred iztekom enega leta od realizacije samozaposlitve in bo v obvestilu pojasnil vzroke za prenehanje in zanje predložil dokazila ter kopijo odjave iz zavarovanja (M2);
- bo občini posredoval obrazec Končno poročilo, v roku 45 dni po izteku enega leta od realizacije samozaposlitve skupaj z dokazili o porabi sredstev (fotokopije računov za stroške za realizacijo samozaposlitve).
- da ne bo terjal od občine zakonskih zamudnih obresti, v kolikor bi prišlo do zamika nakazila sredstev s strani občine zaradi morebitnih likvidnostnih težav.

8. člen

V primeru, da prejemnik sredstev preneha z dejavnostjo iz kateregakoli razloga razen razloga smrti ali drugih izjemnih primerih (težje oblike bolezni oziroma invalidnosti s posledico nezmožnosti za delo) pred potekom enega leta od realizacije samozaposlitve mora prejemnik vrniti vsa sredstva od dneva nakazila dalje s pripadajočimi zakonsko določenimi zamudnimi obrestmi, in sicer v 15 dneh od prejema poziva za vračilo.

Tudi v primeru, da se ugotovi, da sredstva niso bila porabljenaa za namen, za katerega so bila dodeljena, ali da so bila dodeljena na podlagi neresničnih podatkov, ali da je prejemnik kršil druga določila pogodbe, je Občina Beltinci upravičena zahtevati vračilo dodeljenih sredstev. Prejemnik mora vrniti sredstva kot je določeno v prvem odstavku tega člena.

Sredstva, ki jih je prejemnik dolžan vrniti v primerih določenih s to pogodbo, se nakažejo na podračun občine št.: _____odprt pri Banki Slovenije.

9. člen

Občina si pridržuje pravico preverjati namensko porabo pridobljenih sredstev z vpogledom v celotno dokumentacijo v zvezi s predmetom te pogodbe, prejemnik pa je dolžan omogočiti takšen nadzor. Ob nadzoru se sestavi zapisnik, ki ga podpišeta uslužbenec, ki opravlja nadzor in prejemnik, ki je ob nadzoru prisoten.

Za izvajanje te pogodbe je s strani občine kot skrbnik/ca pogodbe zadolžen/a _____, s strani prejemnika pa _____. V primeru odsotnosti ali zamenjave osebe, ki je zadolžena za nemoteno izvajanje pogodbe, mora pogodbenaa stranka pisno obvestiti drugo pogodbeno stranko in ji posredovati podatke osebe, ki to osebo nadomešča oziroma jo je zamenjala.



10. člen

Prejemnik s podpisom te pogodbe zagotavlja, da so vse podpisane izjave, ki so obvezni del razpisne dokumentacije, resnične.

11. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična.

12. člen

Pogodbeni stranki soglašata, da bosta morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, skušali rešiti sporazumno. V primeru, da sporov ne bi mogli rešiti sporazumno, bo spor reševalo pristojno sodišče.

13. člen

Pogodba je napisana v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po dva (2) izvoda.

14. člen

Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

Datum:

Številka:

Datum:

PREJEMNIK:

OBČINA BELTINCI
župan Marko Virag

Priloge:

- Zahtevek za izplačilo (Priloga pog. št. 1) z dokazili o realizaciji samozaposlitve.



OBČINA BELTINCI

Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.: (02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70

e-pošta: obcina@beltinci.si

<http://www.beltinci.si>

Priloga pog. št.1

ZAHTEVEK ZA IZPLAČILO

Datum registracije dejavnosti:	
Pravnoorganizacijska oblika: (obkroži)	a) S.p. b) D.o.o. c) Drugo _____
Naziv prejemnika:	
Sedež prejemnika:	
ID za DDV/davčna št.	
Matična številka	
Poslovni transakcijski račun	
Banka	
Številka sklepa	
Številka pogodbe	

ZADEVA: ZAHTEVEK ZA SOFINANCIRANJE SAMOZAPOSLITVE

V skladu z pogodbo in predloženo dokumentacijo za ukrep sofinanciranja samozaposlitve izstavljamo zahtevek za

izplačilo v višini _____ EUR.

Datum:

žig

Podpis odgovorne osebe

Priloga: fotokopija dokazila o registraciji dejavnosti in sicer dokazilo o vpisu v Poslovni register Slovenije (Ajpes) ipd. ter fotokopijo obrazca prijave v zavarovanje (obr. M-1) – v kolikor je to potrebno.



OBČINA BELTINCI
Mladinska 2, 9231 Beltinci
OBČINSKA UPRAVA-župan

Tel.:(02) 541-35-35 Fax: (02) 541-35-70
e-pošta: obcina@beltinci.si
<http://www.beltinci.si>

OPREMA OVOJNICE

Vlagatelj:	(Izpolni vložišče) Datum in ura prejema: _____ Zaporedna številka : _____	
Oznaka vloge: »NE ODPIRAJ – VLOGA NA JAVNI RAZPIS - SPODBUJANJE ZAPOSLOVANJA 2026 Vlagatelj obkroži ustrezen ukrep prijave; • <u>ZA UKREP 1- SPODBUJANJE NOVIH ZAPOSILITEV:</u> • <u>ZA UKREP 2 – SPODBUJANJE SAMOZAPOSILITEV</u>		Prejemnik: OBČINA BELTINCI Mladinska ulica 2 9231 Beltinci